

# Költségvetés-tervezési tájékoztató KSF. 2020. IX. ütem

## I. Elszámolható költségek

A sportágfejlesztési támogatás a 2020. évben az alábbi kiadások fedezetére használható fel: (Lásd. Támogatási szerződés III.4.)

- **Sportszakemberek bére és járulékai (bér!),**
- **Sportszakemberek költségtérítése(bér!),**
- **Adminisztrátori bér és járulékai(bér!),**
- Adminisztrációs költségek

Az **Adminisztrációs költségek** – egyéb szolgáltatások vásárlása kiadásnemre tervezett, és elszámolt költségek összesen nem haladhatják meg a **teljes támogatási összeg 10%-**

- Anyagjellegű költségek,
- **Versenyzői juttatás és járulékai (bér!),**
- Terembérlés,
- Hazai és nemzetközi versenyeztetés,
- Hazai és nemzetközi edzőtáboroztatás,
- Egészségügyi háttér biztosítása,
- Közös edzés,
- Edzői képzés, továbbképzés,
- Versenyrendezés,
- Sportfelszerelés,
- Szőnyegbeszerzés

## II. Bérköltségek

A fentiekben felsorolt költségeken belül a **személyi jellegű ráfordítások aránya** nem haladhatja meg a **40 %- ot!** (Lásd. Támogatási szerződés III.5.). Ide tartozó költségek:

- 1) Sportszakemberek bére és járulékai (bérszámfejtett bér),
- 2) Sportszakemberek költségtérítése (számla alapján kifizetve),**
- 3) Adminisztrátori bér és járulékai (bérszámfejtett bér),
- 4) Versenyzői juttatás és járulékai (bérszámfejtett bér).

**FIGYELEM: Számla alapján történő költségvetés tervezés kiállítása kizárólag a Sportszakemberek költségtérítése/egyéb szolgáltatások vásárlása kiadásnemre történhet!**

- A **bérszámfejtett** bérköltség(ek), értelemszerűen

- Sportszakemberek bére és járulékai,
- Adminisztrátori bér és járulékai,
- Versenyzői juttatás és járulékai

felhasználási területeken számolhatóak el! **Elszámolásuk alapbizonylata a bérszámfejtő lap!**

Ezekon a felhasználási területeken belül a **bért** valamint az ehhez kapcsolódó **munkaadókat terhelő**

**járadékokat** (például: Szociális hozzájárulási adó, Munkáltatót terhelő EKHO, Nyugdíjas EKHO) a költségvetésben és az elszámolás során is **külön sorban** szükséges feltüntetni!

- **Versenybírói díjak**

- ha számla került kiállításra a bírói díjról: *Versenyrendezés felhasználási terület–Egyéb szolgáltatások vásárlása kiadásnemre történik a tervezés* (Elszámolás alapbizonylata számla!)
- ha bérszámfejtett bírói díj került kifizetésre (EKHO-s bér is!) *Sportszakemberek bére és járuléka* felhasználási területre történik a tervezés. **(Külön a bruttó bér és külön a munkáltató által fizetendő járuléka. Elszámolás alapbizonylata bérszámfejtő lap!)**

### III. Általános alapelvek

Elszámolás során elszámolt kiadások a költségtervben szereplő értékek a Támogatási Szerződés 2/b. sz. melléklet - Minisztériumi költségterv - költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhetnek.

Indokolt írásbeli kérelem alapján, a 2/b. sz. melléklet - **béreköltség és egyéb személyi jellegű kifizetések; munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, beruházás** - rovatain az elszámolás során rögzített összegek legfeljebb a költségvetés során tervezett összeg **20 %-ával** léphetők túl, a költségterv más rovatainak megtakarítása terhére, a támogatás főösszegén belül. *Fontos, hogy a személyi jellegű ráfordítások maximális 40%-os arányát ebben az esetben sem lehet túllépni!*

FIGYELEM! "Beruházás" kiadásnemre kizárólag azokat az eszközöket kell rögzíteni, amelyeket a sportszervezet könyvelője BERUHÁZÁSKÉNT az 1-es számlaosztályba könyvelt. (Pl. 161-es számlára.) Az 5-ös számlaosztályba könyvelt eszközöket kérjük, hogy az "Anyaköltség, készletbeszerzés" kiadásnemre rögzítsék. Az eddigi nettó 200.000,- Ft-os értékhatár megszűnt!

A költségterv rovatai szintjén pozitív irányban külön-külön 20%-ot meghaladó eltérésre csak a Támogatási Szerződés módosítása útján van lehetőség. *(Lásd. Támogatási szerződés V. 2.)*

A költségterv készítésekor fontos a **16. számú - Tájékoztató az állami sportcélú támogatás felhasználása során irányadó benchmark-rendszerről - mellékletben feltüntetett értékek, és alapelvek figyelembe vétele, és alkalmazása!** *(Lásd. Támogatási Szerződés V.3.)*

Kérjük, ügyeljenek arra, hogy a bizonylatok kontírozási tételeinek megfelelően sorolják be az elszámolni kívánt költségeket.

#### **IV. Nem elszámolható tételek**

A teljesség igénye nélkül néhány nem elszámolható tétel:

- késedelmi kamat,
- felszólítási díj,
- bírságok,
- kötbérek,
- visszaigényelhető ÁFA,
- bírói tagdíj,
- átigazolás,
- banki költség,
- MBSZ által kiállított számlák (pl. versenyengedély díja, de kivétel a nemzetközi kiutazás költsége)
- mobiltelefon-számla
- egyéb, a pályázat céljával nem összefüggő költség.
- internet számla